COMUNE DI CATANZARO
SETTORE IGIENE AMBIENTALE

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA COMPARATIVA PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI ASSISTENZA TECNICO-GESTIONALE AL PROGETTO INNOVATIVO DI MASSIMIZZAZIONE DELLE RACCOLTE DIFFERENZIATE PRESSO IL SETTORE IGIENE AMBIENTALE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO:

-CHE quest'Amministrazione, ai fini del raggiungimento della massima efficienza, efficacia ed economicità del Servizio di Igiene Urbana ha più volte manifestato, anche tramite le linee guida programmatiche esposte dal Sindaco all'atto dell'insediamento, l'esigenza e il proprio interesse ad unificare il servizio di raccolta dei rifiuti urbani differenziati ed indifferenziati mediante affidamento ad unica impresa appaltatrice;

-CHE il conseguimento di detto scopo si fonda su di una serie di programmi in itinere e di progetti innovativi ad alta rilevanza strategica tra i quali il "Progetto di ottimizzazione delle raccolte differenziate dei rifiuti urbani" redatto in collaborazione con il CONAI;

-CHE per la realizzazione del suddetto Progetto occorre espletare le seguenti attività:

1) Rilevazione e quantificazione dei costi del servizio di raccolta dei rifiuti per elaborazione del P.E.F. Comunale 2014 (Piano Economico Finanziario tariffe TARI);
2) Affidamento servizio unificato dei rifiuti urbani (rsu+rd) per 6 mesi (periodo intercorrente fino ad ultimazione del progetto del CONAI per il Comune di Catanzaro attualmente in corso);
3) Monitoraggio del servizio affidato e rilevazione dei costi connessi;
4) Verifica e quantificazione economica dei potenziali risparmi conseguiti;
5) Analisi e studio del nuovo progetto in fase di elaborazione da parte del CONAI;
6) Elaborazione dati e redazione del "Progetto di ottimizzazione delle raccolte differenziate" per il Comune di Catanzaro;
7) Predisposizione, espletamento ed affidamento del nuovo servizio di igiene urbana del Comune di Catanzaro;
8) Elaborazione del P.E.F. Comunale 2015 (Piano Economico Finanziario tariffe TARI)
9) Elaborazione MUD 2015 (modello unico di dichiarazione ambientale).
10) Monitoraggio semestrale con verifica sulla qualità del servizio affidato e sui costi (comparazione economica con i costi storici);

CONSIDERATO che per lo svolgimento delle attività sopra descritte si rende indispensabile l'assistenza di un professionista avente elevata competenza tecnica, amministrativa e gestionale ;

VERIFICATA la mancanza all'interno dell'Ente di figure professionali, ai sensi dell'art. 10, comma 7 del D.Lgs. 163/06, dotate di specifica competenza necessaria per lo svolgimento dei compiti di supporto all'attività sopra esposte;

RITENUTO necessario acquisire le prestazioni funzionali all'assolvimento dei compiti istituzionali sopra descritti, tramite l'esternalizzazione, in regime di appalto di servizi, da affidare a soggetti aventi la specifiche competenze di carattere tecnico, amministrativo, organizzativo a supporto della attività sopra descritte della Direzione dei Lavori nella sua qualità di Autorità di gestione;

VISTO il Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 30/06/2003, n. 196 sulla tutela dei dati personali;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Catanzaro;

VISTO il Regolamento per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia del Comune di Catanzaro;

VISTO il Vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

VISTO il D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica, per mezzo di procedura comparativa dei partecipanti sulla base del curriculum vitae, per l'affidamento dell'incarico professionale di assistenza tecnico-gestionale al nuovo Progetto delle raccolte differenziate, a norma del D.lgs. n. 163/2006.

Art. 1 Requisiti di accesso

I soggetti che intendono partecipare alla selezione devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti Generali

a) cittadinanza italiana o di altro Paese dell'Unione Europea;

b) godimento dei diritti civili e politici;

c) non essere escluso dall'elettorato politico attivo;

d) non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso;

e) non aver in corso contenzioso con il Comune di Catanzaro;

f) non sostenere attività di consulenza a favore di soggetti che hanno in corso contenzioso con il Comune di Catanzaro.

2. Requisiti Culturali

a) Titolo di studio: Diploma di laurea del vecchio ordinamento (DL), Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM) in Ingegneria, conseguite presso Università o altro Istituto universitario statale o legalmente riconosciuto.

2. Requisiti Professionali

a) Iscrizione all'Albo Nazionale degli Ingegneri da almeno cinque anni;

b) Ottima conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, in particolare del pacchetto Microsoft Office, Autocad, Programmi per la gestione ed elaborazione dei dati (tra cui il programma per il MUD), esperienza nell'utilizzo dei programmi di comunicazione multimediale;

c) dimostrata e qualificata esperienza pluriennale nel campo procedurale dello svolgimento dei servizi connessi alla raccolta dei rifiuti ed alla tutela ambientale;

d) conoscenza del servizio di raccolta, smaltimento e conferimento dei rifiuti nel territorio del Comune di Catanzaro derivante da documentate pregresse esperienze;

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Art. 2 – Documentazione da allegare alla domanda

La domanda, secondo il facsimile allegato, deve essere datata e firmata per esteso dall'interessato.
A corredo della domanda i partecipanti devono allegare:

a) curriculum vitae formativo e professionale sottoscritto e redatto in formato europeo che evidenzi il possesso dei requisiti generali, culturali e professionali di cui all'art. 1;

b) fotocopia di un documento d'identità o di riconoscimento in corso di validità tra quelli indicati nell'art. 35 del DPR n. 445/2000.

Art. 3 – Termini e modalità di presentazione della domanda

1.La domanda, sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione, deve essere presentata, **entro e non oltre le ore 12,00 del 22 aprile 2014,** esclusivamente a mezzo PEC (posta elettronica certificata) al seguente indirizzo: **igieneambientale@certificata.comune.catanzaro.it.** , completa degli allegati ed in formato "pdf".

2.Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine perentorio e l'orario sopra indicato.
Il messaggio di posta elettronica di trasmissione della domanda dovrà avere le seguenti caratteristiche:
a. l'oggetto del messaggio dovrà riportare: "SELEZIONE PER AFFIDAMENTO INCARICO";
b. il testo del messaggio è opzionale e non sarà tenuto in alcuna considerazione ai fini della valutazione comparativa;
c. al messaggio dovranno essere allegati i seguenti documenti:
i. Allegato 1 (formato PDF): domanda di partecipazione, debitamente compilata e sottoscritta dal candidato, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso;

ii. Allegato 2 (formato PDF): tabella curriculum vitae formativo e professionale sottoscritto e redatto in formato europeo;

3. Saranno considerate come non presentate le domande inoltrate ad altri indirizzi di posta elettronica dell'Ente, differenti da quello sopra indicato.
4. A tutti i candidati che avranno inviato la domanda all'indirizzo PEC indicato, sarà inviato un messaggio di Posta Elettronica Certificata ai rispettivi indirizzi di posta elettronica ordinaria o PEC, che conterrà la notifica dell'avvenuta ricezione e protocollazione della domanda e i relativi estremi di protocollazione.
5. Nel caso in cui la scadenza coincida con un giorno festivo o di chiusura per qualsiasi ragione degli uffici riceventi, il termine stesso deve intendersi prorogato alla prima giornata lavorativa successiva.
6. Ai sensi del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni rese nella domanda hanno valore di autocertificazione. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci riscontrati in qualsiasi momento, si procederà all'immediata rescissione dell'incarico eventualmente assegnato e all'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto n. 445/2000 sopra richiamato.
7.La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione ai sensi del DPR n. 445/2000.

Art. 4 – Affidamento dell'incarico

La valutazione comparativa tra i curricula pervenuti sarà svolta da una Commissione esaminatrice, appositamente nominata con riferimento ai requisiti indicati all'articolo 1 del presente articolo;

Sulla base del risultato ottenuto la Commissione, il cui giudizio è insindacabile, designa il nominativo del professionista in possesso dei maggiori requisiti inerenti all'incarico professionale e provvede a trasmettere il relativo esito al Responsabile del Procedimento per l'adozione degli atti consequenziali.

Il conferimento dell'incarico comporta per l'incaricato l'impegno a non assumere incarichi a favore di soggetti che abbiano contenzioso con il Comune, contestualmente e per tutta la durata dell'incarico conferito o che si pongano in una delle condizioni di incompatibilità previsti dalla normativa vigente.

Il soggetto prescelto come incaricato dovrà rapportarsi per accettazione con il competente Settore Igiene Ambientale per la sottoscrizione del disciplinare e per l'attivazione del rapporto sotto il profilo operativo.

Art. 5 – Durata dell'incarico

La durata dell'incarico è di 18 mesi a decorrere dalla data indicata nel provvedimento di conferimento.

Art. 6 – Compenso

Il compenso previsto per l'incarico è determinato in Euro 25.000,00 e risulta comprensivo di tutti gli oneri di legge;

Art. 7 – Protezione dei dati personali

L'Amministrazione comunale informa, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 che:

a) il trattamento dei dati conferiti con l'istanza è finalizzato allo sviluppo del procedimento amministrativo per la selezione dell'incaricato e delle attività ad esso correlate e conseguenti; il trattamento comporta operazioni relative anche a dati sensibili, per i quali è individuata rilevante finalità di interesse pubblico;

b) il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;

c) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedimentali;

d) il mancato conferimento di alcuni dati o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per l'impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;

e) i dati conferiti, compresi quelli sensibili, saranno comunicati per gli adempimenti procedimentali a soggetti pubblici (Ordine Professionale, Agenzia delle Entrate, Enti previdenziali) per attività di controllo;

f) il dichiarante può esercitare i diritti previsti dal D.Lgs. n. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati ecc.) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi, per il Comune individuato nel Responsabile del servizio a cui è stata rivolta l'istanza;

g) la cancellazione dei dati comporta l'improcedibilità dell'istanza;

h) il titolare del trattamento è il Comune di Catanzaro. Il Responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Igiene Ambientale.

Art. 8 – Norme Finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere o meno all'effettiva attribuzione dell'incarico individuale, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità a suo insindacabile giudizio.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico in qualunque momento qualora ricorrano motivi legittimi e particolari ragioni, senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto e possano elevare obiezioni di sorta.

La procedura di comparazione verrà conclusa entro cinque (05) giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande indicato all'art. 3 e ne sarà data pubblicità tramite il sito www.comunecz.it

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, nonché reso pubblico nel sito Internet del Comune di Catanzaro per dieci giorni.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al Settore Igiene Ambientale del Comune di Catanzaro, al R.U.P. Geom. Pasquale Scamardì - Tel. 0961.881810.

IL Responsabile del Procedimento
Geom. Pasquale SCAMARDI'

MUNICIPIO DI CATANZARO - Servizio Igiene Ambientale -

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Ing. Giovanni CIAMPA

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA COMPARATIVA PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO-GESTIONALE AL PROGETTO INNOVATIVO DI MASSIMIZZAZIONE DELLE RACCOLTE DIFFERENZIATE PRESSO IL SETTORE IGIENE AMBIENTALE.

Da inoltrare esclusivamente in formato PDF al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: igieneambientale@certificata.comune.catanzaro.it

Comune di Catanzaro
Settore Igiene Ambientale
Indirizzo P.E.C. (posta elettronica certificata): **igieneambientale@certificata.comune.catanzaro.it**

Il/La sottoscritto/a_____,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica comparativa per affidamento incarico professionale del servizio di assistenza tecnico-gestionale al progetto di massimizzazione di delle raccolte differenziate presso il Settore Igiene Ambientale.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 dal medesimo D.P.R. n. 445/2000 per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. di essere nato/a a _____ prov. di _____ il _____ ed essere residente nel Comune di _____c.a.p._____ Prov. di _____ Via_____, numero civico_____, recapito telefonico (fisso)_____cellulare_____;
2. che il proprio codice fiscale è il seguente: _____;
3. che il proprio indirizzo di posta elettronica certificata ovvero di posta elettronica ordinaria è il seguente: _____ _____;
4. di essere cittadino (barrare la casella che interessa):
   - ☐ italiano;
   - ☐ ovvero di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ed in particolare del seguente Stato: _____;
   - ☐ ovvero di essere familiare di cittadino europeo non avente la cittadinanza di uno stato membro ma titolare di diritto di soggiorno permanente;
   - ☐ ovvero cittadino di Paese terzo (extracomunitaria) che sia titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
5. di (barrare la casella che interessa):
   - ☐ essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ prov. _____ ovvero
   - ☐ di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi: _____ _____;
6. di (barrare la casella che interessa):
   - ☐ godere dei diritti civili e politici;

☐ godere dei diritti civili e politici nei paesi di appartenenza o di provenienza e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana ***(per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e di Paesi terzi equiparati)***;

7. di essere in possesso dei seguenti titoli culturali:_____;

8. di (barrare la casella che interessa):

☐ non avere precedenti penali o procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione,

ovvero

☐ di avere i seguenti precedenti e/o procedimenti penali in corso (*specificare la natura*)_____

_____;

9. di non aver in corso contenzioso con il Comune di Catanzaro;

10. di essere in possesso dei seguenti requisiti professionali:

_____;

11. di non sostenere attività di consulenza a favore di soggetti che hanno in corso contenzioso con il Comune di Catanzaro e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;.

12. di autorizzare l'Amministrazione comunale di Catanzaro, nel rispetto del D.lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii., al trattamento dei dati personali forniti con la presente richiesta, finalizzato agli adempimenti connessi alla procedura concorsuale di riferimento.

Chiede, inoltre, che ogni comunicazione relativa alla selezione sia inviata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:_____, ovvero al seguente indirizzo di posta elettronica ordinaria _____, impegnandosi a mantenerlo attivo per tutta la durata della partecipazione alla selezione, ovvero a comunicare eventuali variazioni.

ALLEGA:

- curriculum vitae formativo e professionale sottoscritto e redatto in formato europeo (formato pdf);
- fotocopia di un documento d'identità o di riconoscimento in corso di validità tra quelli indicati nell'art. 35 del DPR n. 445/2000 (formato pdf).

Luogo e data _____ firma _____

Ai sensi dell'art. 39 del d.p.r. n.445/2000 la sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione.